

Factura Pequeño Contribuyente

BERNY ANDREÉ, DOMÍNGUEZ RAMÍREZ
Nit Emisor: 88979180
BERNY ANDREÉ DOMÍNGUEZ RAMÍREZ
MANZANA P LOTE 9 RESIDENCIALES LLANO ALTO 2, zona 6, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 19907435
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8CAEF70E-E064-4E09-9C34-41F86F23AFB1
Serie: 8CAEF70E Número de DTE: 3764669961
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2021 11:29:02
Fecha y hora de certificación: 23-abr-2021 11:29:02

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia, de la Secretaria Ejecutiva de la ICMSJ, conforme el contrato No.SEICMSJ/PVCMNA/081/28/2021, correspondiente al periodo del 05 al 30 de abril del 2,021.	5,500.00	0.00	5,500.00	
Pagado por la AECID Cooperación Española							
TOTALES:					0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





UNIÓN EUROPEA



Cooperación
Española
GUATEMALA



**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

Guatemala, 30 de Abril de 2021

Ingeniero.
Oscar Fernando Argueta Mayorga
Director General
Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ
Su Despacho.

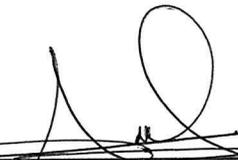
Estimada Ing. Argueta:

Por este medio me dirijo a Usted, para hacer de su conocimiento las actividades realizadas correspondientes al periodo del 05 al 30 de abril del presente año, de conformidad con las cláusulas establecidas en el Contrato de Servicios Técnicos como Piloto - Mensajero, en la Sede Central Número SEICMSJ/PVCMNA/081/28/2021.

Por lo anterior, se adjunta las actividades realizadas y logros o resultados obtenidos.


Berny André Domínguez Ramírez
Servicios Técnicos

Firma y sello de Coordinador


Ing. Astrid Celeste Cabrera Aldana
Coordinadora Administrativa-Financiera a.i.
Programa de Prevención de la Violencia y el
Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia

Aprobado Dirección


Ing. Oscar F. Argueta Mayorga
Director General
Secretaría Ejecutiva
de la ICMSJ



📍 10ª Calle 0-32 Zona 14

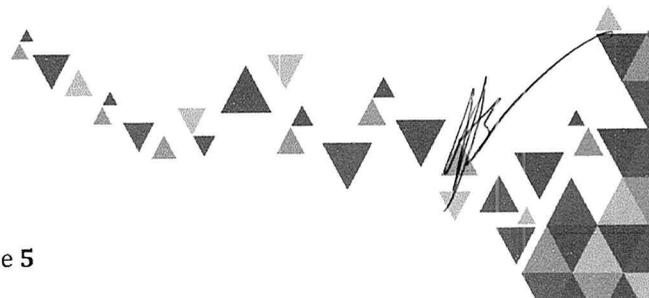
☎ (502) 2317-4747 🌐 www.seij.gob.gt



**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**INFORME
DEL 05 AL 30 DE ABRIL DE 2021**

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
1	Conducir el vehículo de forma apropiada y responsable del mismo contribuyendo a mantener la seguridad física de sus ocupantes o de los bienes transportados.	<p>Actividad: Conducir y trasladar personal y bienes del Programa PREVI.</p> <p>Resultado: Traslados realizados cuidando la seguridad física de los ocupantes y bienes de manera responsable.</p>
2	Velar por el buen funcionamiento del vehículo del Programa asignado y revisar el nivel del agua, aceite, combustible, batería y llantas.	<p>Actividad: Se lleva a cabo una revisión minuciosa a cada parte del vehículo que corresponda a lo básico, tomando en cuenta que esto se realiza como rutina normal cada vez que se dispone a movilizar.</p> <p>Resultado: Un vehículo en condiciones óptimas para cumplir las necesidades del programa teniendo en constante revisión todos los niveles de fluidos.</p>
3	Mantener limpio y en buen estado el vehículo del Programa asignado.	<p>Actividad: Se realizó la limpieza respectiva del vehículo.</p> <p>Resultado: Un vehículo en optimas condiciones</p>
4	Reportar al superior inmediato el desperfecto que le detecte al vehículo del Programa que conduce.	<p>Actividad: Verificación de desperfectos.</p> <p>Resultado: No se presentó desperfecto no siendo necesario reportar alguno al superior inmediato.</p>
5	Colaborar con la carga y/o descarga de materiales y/o equipos que se transporten.	<p>Actividad: Colaborar con la carga y descarga del material y equipo.</p> <p>Resultado: Satisfactorio en la colaboración de la carga y descarga del material y equipo del Programa PREVI y Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.</p>





UNIÓN EUROPEA



Cooperación
Española
GUATEMALA



Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala

INFORME
DEL 05 AL 30 DE ABRIL DE 2021

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
6	Ejecutar diligencias y trámites del Programa	<p>Actividad: Se realizaron varias diligencias de carácter urgentes, tales como pagos de luz, agua, así como tramites que corresponde a bancos o de entrega de documentos para facilitar los procesos que requiera el programa.</p> <p>Resultado: Se ejecutaron los tramites que fueron necesarios.</p>
7	Elaborar reporte mensual sobre el status de solvencia de transito del vehículo asignado.	<p>Actividad: Se apoyo con la revisión de la solvencia del vehículo que está asignado al Programa.</p> <p>Resultado: Status del vehículo sin infracciones.</p>
8	Realizar los controles de salida y entrada, bitácora del kilometraje de recorrido del vehículo del Programa asignado.	<p>Actividad: Se realizo una bitácora donde se pueden verificar las salidas y entradas de kilometrajes recorridos en el vehículo asignado.</p> <p>Resultado: Control de kilometraje y recorrido</p>
9	Control y resguardo de las herramientas y utensilios para el mantenimiento del vehículo.	<p>Actividad: Las herramientas del vehículo propiedad del Programa no fueron necesarias para su uso.</p> <p>Resultado: Optimizar todas las herramientas y utensilios.</p>

📍 10ª Calle 0-32 Zona 14

☎ (502) 2317-4747 🌐 www.seij.gob.gt



Cooperación
Española
GUATEMALA



Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala

INFORME
DEL 05 AL 30 DE ABRIL DE 2021

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
10	<p>Recibir, distribuir y entregar la correspondencia interna y externa del Programa, entre las distintas dependencias del sector público, organizaciones de sociedad civil y sector privado de acuerdo las necesidades del Programa, entre las cuales principalmente se puede mencionar: Ministerio de Finanzas Públicas, Contraloría General de Cuentas, Ministerio Público, Organismo Judicial, Ministerio de Gobernación, Instituto de la Defensa Pública Penal, Instituto de Atención a las Víctimas del Delito, Instituto Nacional de Ciencias Forense -INACIF-, Agencia de Cooperación Española, Entidades bancarias u otros. Además de realizar entrega de la correspondencia entre las distintas sedes del Programa: Sede de Escuintla, departamento de Retalhuleu y Suchitepéquez; de lo anterior, llevar los controles respectivos en los formatos correspondientes.</p>	<p>Actividad: Se realizaron entregas de distintos documentos, así como pago de luz, agua, transferencias en bancos del sistema, Secretaria de Fortalecimiento Judicial, Secretaria Ejecutiva de la ICMSJ, Ministerio Publico, Finanzas, AECID, Banrural, Defensa Publica Penal, Instituto de la Victima, Corte Suprema de Justicia, Unión Europea, Instituto de Estudios Comparados en Ciencias Penales, Activos Fijos Organismo Judicial</p> <p>Resultado: Recibida, distribuida y entregada la correspondencia interna y externa.</p>
11	<p>Apoyar a servicios generales del Programa.</p>	<p>Actividad: Apoyo de servicio de jardinería y limpieza de la Sede Central del Programa.</p> <p>Resultado: Áreas adecuadas y limpieza en las oficinas centrales.</p>
12	<p>Otras actividades inherentes al cargo que se sean asignadas por la Coordinación Administrativa y Financiera o Dirección del Programa.</p>	<p>Actividad: Se apoyó en gestiones administrativas, asignadas por dirección del Programa -PREVI-.</p> <p>Resultado: Se cumplió con cada uno del apoyo que fue requerido.</p>

📍 10ª Calle 0-32 Zona 14

☎ (502) 2317-4747 🌐 www.seij.gob.gt



Cooperación
Española
GUATEMALA



**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**INFORME
DEL 05 AL 30 DE ABRIL DE 2021**

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
		<p>Se apoyó en el área de Almacén en la recepción de insumos de cafetería y recepción de equipo para el Programa -PREVI- y las instituciones beneficiarias.</p> <p>Se apoyó en la Coordinación Administrativa Financiera en darle seguimiento a gestiones administrativas.</p>

📍 10ª Calle 0-32 Zona 14

☎ (502) 2317-4747 🌐 www.seij.gob.gt

